



## Campus Específico de Tenis "Universidad de Granada" 2024

### Descripción y objetivos del campus.

El Centro de Actividades Deportivas organiza desde el lunes 02 al viernes 06 de septiembre de 2024, el Campus Específico de tenis "Universidad de Granada".



El Campus se realizará bajo la supervisión de personal especializado y está dirigido a tenistas con experiencia que quieren depurar su capacidad de juego, permitiendo al participante profundizar y perfeccionar las habilidades específicas de este deporte, pudiendo inscribirse pertenezcan o no a la comunidad universitaria.

Los contenidos que se trabajarán en este campus especializado son:

1. Plan de mejora del perfil técnico dirigido.
2. Entrenamiento físico: qué hacer, por qué y cómo hacerlo.
3. Pautas psicológicas para rendir.
4. Aprender a interpretar el juego.
5. Pickleball.

### Edades de participación, requisitos y horarios.

- **Edades de participación:**

- Grupos 1 y 2: Nacidos/as entre el 2012 y 2015 ambos incluidos (de 9 a 12 años).
- Grupo 3: Nacidos/as entre el 2007 y 2011 ambos incluidos (de 13 a 17 años).

- **Requisitos:**

- Tener experiencia previa en alguna escuela de tenis de al menos 6 meses de duración.

- Haber participado en al menos 2 periodos de Escuelas Deportivas de tenis.
- NO es un campus de Iniciación, este nivel no es impartido.
- **Horario de la actividad:** de 09:00 a 14:00 horas:
  - **8:30-9:00:** Recepción de participantes.
  - **9:00-12:00:** Tenis
  - **12:00-12:15:** Cambio de instalación indoor.
  - **12:15-14:00:** Preparación física / Pickleball / Juegos.
  - **14:00-14:30:** Recogida de participantes.

## Fechas y lugar de celebración, y plazas ofertadas.

| GRUPO | FECHA DE CELEBRACIÓN         | Nº DE PLAZAS OFERTADAS/AÑOS NACIMIENTO | LUGAR CELEBRACIÓN                    |
|-------|------------------------------|--|--------------------------------------|
| 1 Y 2 | 02-06 de septiembre de 2024. | 16 Plazas/ 2012-2015                   | Campus Fuentenueva: Pistas de tenis. |
| 3     | 02-06 de septiembre de 2024. | 8 Plazas/ 2007-2011                    | Campus Fuentenueva: Pistas de tenis  |

- **Nota:** El número de plazas es meramente orientativo pudiendo producirse cambios en función de la demanda de inscripciones.



## Periodos de inscripción y precios.

Abierta a miembros de la comunidad universitaria y comunidad no universitaria.

| COMUNIDAD  | PLAZO DE INSCRIPCIÓN*                  | PRECIOS |
|--|--|---------|
| Universitaria y Alumnos/as participantes en el 3º periodo de las Escuelas Deportivas de tenis (no minitenis) en 2024 | Del 09 de mayo al 29 de julio del 2024 | 95,00€  |

<http://deportes.ugr.es/>

|                  |  |        |
|------------------|--|--------|
| No universitaria | Del 16 de mayo al 29 de julio del 2024 | 95,00€ |
|------------------|--|--------|

**\* Los plazos de inscripción serán los mismos para Iniciación y Alta Tecnificación.**

## **Proceso de inscripción y documentación necesaria.**

### **Pasos IMPRESCINCIBLES para realizar la inscripción.**

1. Realizar el **pago on-line** (Comunidad Universitaria mediante Acceso Identificado en el apartado "Cursos y alta deportiva") **o presencialmente** en nuestras oficinas. En caso de realizarse de manera presencial, será necesario aportar los siguientes documentos:
  - **DNI** (o pasaporte) del padre/madre/tutor legal y Libro de Familia (si el menor no tiene DNI).
  - **DNI** (o pasaporte) del padre/madre/tutor legal y DNI (o pasaporte) del hijo/a.
2. Rellenar el siguiente **FORMULARIO DE RECOGIDA DE DATOS**. Completar el formulario es el paso 2, hay que hacerlo obligatoriamente pero una vez se haya hecho el paso 1 (que es el pago, mediante el pago es como se coge plaza).

### **FORMULARIO CAMPUS Y CAMPAMENTOS**

### **Forma de pago.**

- Por pasarela de pago en caso de inscripción por Acceso Identificado (Comunidad Universitaria).
- Con **tarjeta de crédito/débito** en nuestra oficina administrativa del Campus de Fuentenueva (Comunidad no Universitaria).

**Importante para personal PTGAS/PDI de la UGR y miembros de su unidad familiar:** El Gabinete de Acción Social oferta una serie de plazas, de acuerdo con la Resolución publicada para tal efecto.

**Información sobre la devolución de precios públicos:** En el siguiente enlace podrá obtener información al respecto: [Devolución de precios públicos](#)

### **Observaciones.**

- Si en el proceso de inscripción por Acceso Identificado, el sistema le da error por no cumplir los requisitos de edad, por favor contacte con nuestras

oficinas en los teléfonos 958 240 081, 958 240 083 o bien mande un correo a @email comunicando la incidencia.

## ¿En caso de que el padre/madre/tutor no pueda realizar la inscripción personalmente podrá formalizarla otra persona?

El padre/madre/tutor/tutora podrá autorizar a otra persona, mayor de edad, para que haga la inscripción del menor, teniendo además que cumplimentar en ese caso el impreso (acompañado de fotocopia del DNI/Pasaporte de la persona que autoriza y DNI/Pasaporte original de la persona autorizada) que se le facilitara en las oficinas del C.A.D. o que podrá descargar a continuación:

Autorización inscripción menores

## Material recomendado y/u obligatorio.

1. Calzado y ropa adecuada para practicar esta modalidad deportiva.
2. Raqueta de tenis adecuada a edad y físico (obligatoria).
3. Botella de agua (recomendable).
4. Gorra y gafas de sol (recomendable).
5. Crema de protección solar.
6. Toalla (recomendable).
7. Desayuno para media mañana (no se podrá salir de la instalación para comprar comida).

## Últimas noticias.

### ¿Dónde y cuándo tengo que dejar y recoger a los menores?

- Se ha establecido una única **ZONA de ENTRADA y SALIDA** de menores **junto a la puerta de acceso a las pistas de tenis de Fuentenueva**:
  - **Recepción:** de 08:30 a 09:00 horas.
  - **Recogida:** de 14:00 a 14:30 horas.
- No se permitirá el acceso a las gradas/instalación durante el horario del campus como espectador/a del campus. Podrá determinarse un día y horario concreto para que los familiares puedan ver la práctica de los menores, los cuales se informarán previamente.

- **Autorización de recogida de menores: casos particulares.**

Para que un alumno abandone temporal o definitivamente el campus, tanto durante las horas de celebración del mismo como a su finalización, sin ser recogido por un adulto, o bien para que pueda ser recogido por una persona ajena a su padre/madre/tutor, deberá entregar al monitor de su grupo el siguiente documento relleno y firmado:

[Autorización recogida de menores](#)

## **Devolución de precios públicos.**

[Información sobre la devolución de precios públicos](#)