



ANEXO 2 (Cumplimentar con letras mayúsculas)

DATOS DEL PADRE/MADRE/TUTOR/TUTORA LEGAL								
			(rellenar solo en caso de que el/la deportista sea menor de edad)					
Nombre y apellidos:		los:						
Correo electrónico:		co:						
Tfno. Móvil:								
		DATOS PERSONALES DEPORTISTA						
	NOMBRE:							
	APELLIDOS:							
	DEPORTE:			CATEGORÍA:				
a p a c	Como padre/madre/tutor/tutora/legal del/la deportista (en caso de que este/a sea menor de edad), o como deportista (en caso de ser mayor de edad), solicito la baja del equipo del/de la deportista arriba indicado/a. Marque para indicar si dicha baja es médica (período mínimo de un mes avalada por informe médico; se seguirá aplicando una cuota mensual reducida) o definitiva (no podrá volver a incorporarse al deporte en cuestión hasta la temporada siguiente, en la que tendrá que abonar la cuota de reapertura correspondiente a su categoría. (Categoría Infantil de competición: 45,00€ Categorías Cadete, Juvenil o Junior de competición: 50,00 €)							
	☐ Baja médica (deberá adjuntar informe médico a este anexo) ☐ Baja definitiva							
F	Fecha y firma: Firma del/la padre/madre/tutor/tutora (para menores) o del/la deportista (para mayores de edad)							
	En Gra	nada,	ade		de 20			

<u>Importante:</u> Este anexo deberá ser enviado por correo electrónico a <u>deportes@ugr.es</u>. La fecha que se tendrá en cuenta para la baja será la fecha de recepción del correo electrónico, no teniendo validez alguna informar únicamente de la baja al entrenador o entrenadora del o de la deportista. La fecha para que no se produzca cargo alguno en el mes siguiente en concepto de mensualidad, será siempre hasta el día 25 de cada mes.

Información básica sobre protección de sus datos personales aportados					
Responsable:	ole: UNIVERSIDAD DE GRANADA				
Legitimación:	La Universidad de Granada se encuentra legitimada para el tratamiento de los datos personales aportados por ser necesarios para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de éste de medidas precontractuales. Art. 6.1. b) RGDP.				
Finalidad:	Recogida de datos para domiciliación bancaria.				
Destinatarios:	Estos datos solo serán usados para este fin.				
Derechos:	Tiene derecho a solicitar el acceso, oposición, rectificación, supresión o limitación del tratamiento de sus datos, tal y como se explica en la información adicional.				
Información adicional:	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en el siguiente enlace: https://secretariageneral.ugr.es/pages/proteccion_datos/leyendas-informativas/ img/informacionadicionalgestioneconomicaconterceros/!				