

Normas generales del Voluntariado



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

10 KM CARRERA

8

CARRERA URBANA

UNIVERSIDAD-CIUDAD DE GRANADA

12/13.11.22

10H

**PASEOS UNIVERSITARIOS
(CAMPUS FUENTENEVA)**

CATEGORÍAS

MENORES		ADULTOS	
CHUPETÍN		ABSOLUTA	
SUB 8	SUB 10	UNIVERSITARIA	
SUB 12	SUB 14		SUB 20 Y ANT.
SUB 16	SUB 18		

PERSONAS CON DISCAPACIDAD



INDICACIONES GENERALES

Tú formas parte de esta organización, sin ti, este evento no sería posible.
TU PAPEL ES FUNDAMENTAL PARA EL BUEN DESARROLLO DE LA PRUEBA.

En cualquier prueba de este tipo, el CIRCUITO ES LA PARTE MÁS IMPORTANTE DE LA PRUEBA. Es nuestra responsabilidad conseguir que los participantes disfruten de un circuito seguro, cómodo y fácil de recorrer.

Las siguientes normas y consejos te ayudarán en el desempeño de tus funciones:

- Animaos a la participación activa en el evento por todo lo que nos aporta a nivel personal, laboral, de experiencias y relaciones con otros compañeros, al margen del reconocimiento de créditos.
- Es necesario compromiso y seriedad para poder garantizar el éxito de la prueba. Imprescindible comunicar la "no asistencia". Cada voluntario ocupa una posición y hay que garantizar el servicio en cada puesto.



INDICACIONES GENERALES

- No hay motivo para estar nervioso, se explicará todo, se repasará todo antes del inicio de la prueba y habrá un responsable en cada zona para aclarar dudas y atender posibles imprevistos.
- Mantener una postura correcta en cada puesto (no sentarse). Actitud cordial, amable y respetuosa ante todo el mundo, corredores, público, peatones...
- En la medida de lo posible evitar abandonar el puesto asignado, hacerlo sólo en caso de extrema necesidad comunicándolo previamente al Responsable o en su defecto a las Coordinadoras.
- En el circuito, nunca enfrentarnos a vehículos ni personas; en caso de posible conflicto avisar al Policía más cercano o al Responsable de Zona.
- Jamás fumar mientras trabajamos.
- Procuraremos no comer durante la realización del evento.



ASISTENCIA DEL VOLUNTARIADO

- Todos los voluntarios de organización deberán asistir a **la reunión formativa** del martes así como al evento del domingo que será el **día de la carrera de adultos** y en el que se necesitarán más número de voluntarios.
- Además, todos deberán asistir a alguno de los **turnos de preparación del evento** que serán:
 - Viernes tarde para la preparación del evento.
 - Sábado mañana para preparación y para la Carrera de Menores.
 - Sábado tarde para preparación del evento.
- En cada zona habrá un **responsable (incluso un coordinador)** para aclarar dudas, repasar funciones y actuar en caso de necesidad.
- Todos los voluntarios de organización deberán llevar un **peto** de la organización para que estén visibles y claramente identificados.
- Además, a todos los voluntarios ubicados en circuito, se les entregará una **ficha descriptiva** de su zona (la veremos más adelante con detalle), donde se podrán ver las características del puesto así como teléfonos de los responsables o cualquier otra información que sea de interés.

EJEMPLO DE FICHA VOLUNTARIADO

CARRERA UNIVERSIDAD DE GRANADA 2017

KILÓMETRO	NOMBRE/VOLUNTARIO Nº	APELLIDOS
0	RESPONSABLE:	
	PUNTO CONFLICTIVO:	REFERENCIAS:
CALLE PRINCIPAL		
Paseillos universitarios	Salida a C/Doctor Severo Ochoa	El policía colocará al voluntario donde lo necesite



DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DEL VOLUNTARIO EL DÍA DE LA PRUEBA

HORA	TAREAS Y LUGAR
08:00 h.	Concentración general de voluntarios en la PLAZA DE SAN ISIDRO para distribución de petos, material, funciones y listado de personal.

Durante la carrera: Mantener seguridad en el circuito, que no entren peatones. Mantenerse en el sitio hasta que los responsables de seguridad no den la orden para reestructurar el paso.

Fin de carrera: Abrir el paso y retirar material, devolverlo a su punto original.

Cuando la cola de carrera pase, volver a la zona de SALIDA y META situada en FUENTENUEVA para ayudar en lo necesario



PUNTOS DE ENCUENTRO TURNOS PREPARACIÓN

- El punto de encuentro del voluntariado el día de preparación del evento, sea cual sea el turno de asistencia, será la **plaza del PABELLÓN UNIVERSIADA**.



Allí se darán instrucciones concretas para la preparación del evento. Colocaremos vallas, prepararemos el ropero, las bolsas del corredor, la entrega de dorsales, la carrera de menores del sábado...



PUNTOS DE ENCUENTRO DOMINGO

Los puntos de encuentro del voluntariado el día del evento serán los siguientes:

- **Zona avituallamiento meta, entrega dorsales, ropero y salida meta:** Plaza del PABELLÓN UNIVERSIADA 08:00 horas



- **Zona A/Km 0 y Km 1:** PLAZA SAN ISIDRO 08:00 horas





PUNTOS DE ENCUENTRO DOMINGO

- **Zona B/ Km 2 y Km 3:** PLAZA ISABEL LA CATÓLICA
08:00 horas

- **Zona C/ Km 4 y Km 5:** FUENTE DE LAS GRANADAS
08:00 horas

Zona D/Km 6 y Km 7: PLAZA DE LA TRINIDAD
08:00 horas

- **Zona E/Km 8 y Km 9:** PLAZA EINSTEIN
08:00 horas





RECOMENDACIONES PARA LA CARRERA

ANTES DE LA PRUEBA:

1. Fundamental Puntualidad absoluta; llegar tarde no es una opción; la prueba depende de todos nosotros. Se pasará lista a la hora asignada de encuentro.
2. Una vez que llegues al punto en el que se te ha citado, busca al Responsable de tu zona.
3. En el caso de que no lo localices llama al Responsable de tu Zona o en su defecto a las Coordinadoras o al Responsable de Voluntarios.
4. Vigilar los conos o zonas que te encargue el Responsable de Zona.

DURANTE LA PRUEBA:

5. Supervisar la zona asignada por el Responsable
6. No permitir bajo ninguna circunstancia el paso a circuito de peatones y vehículos. En caso necesario, sólo las ambulancias tendrán acceso al circuito e irán acompañadas de vehículos de protección civil.
7. En caso de creer necesaria la ayuda de un policía para cubrir un punto conflictivo, hay que pedirla amablemente y de forma sutil, nunca imponer nada.

NORMAS PARA LA CARRERA DE ADULTOS



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

Centro de Actividades Deportivas

8. Anteponer la seguridad de los corredores a cualquier otra circunstancia. En caso de ver un garaje, cochera o punto conflictivo descubierto es mejor pecar por exceso de seguridad que por defecto.

DESPUÉS DE LA PRUEBA:

9. Aunque todos los participantes hayan pasado por la zona asignada LA PRUEBA NO HA TERMINADO; es fundamental colaborar en la recogida del circuito de tal manera que la ciudad quede como si no hubiera habido prueba... No sería justo que una organización perfecta quede deslucida porque queden conos sin recoger, cinta de balizaje atada al mobiliario urbano o botellas de agua en la calzada...

10. El desmontaje comenzará una vez pase la cola de carrera (cierre) y el responsable del circuito dé al orden de recogida. Los voluntarios apilarán los conos en una zona consensuada con el Responsable, que no entorpezca el tráfico y esperarán a la llegada del camión.

11. Tras desmontar todo lo previsto en la carrera, cada voluntario se dirigirá a la zona de meta para ser reubicado y atender nuevas instrucciones.



EJEMPLO DE PLANING PARA VOLUNTARADO

8:00 - Encuentro del voluntariado en su punto de encuentro.

8:30 - Llegada a zona de reagrupación y asignación de Técnico responsable y se recibirán instrucciones generales.

9:00 - Reubicación de cada voluntario a su puesto. Asignación de funciones concretas e instrucciones técnicas de cada puesto. Aclaración de dudas.

10:00 - INICIO DE LA PRUEBA (se irán dando instrucciones mediante los responsables de cada zona)

11:45 - Conforme se vaya terminando la prueba, en cada zona se irán dando instrucciones concretas de desmontaje y recogida incluso reubicación.

12:00 – PARTE FINAL. Entrega de premios, asistencia al ropero y al avituallamiento de meta y recogida de todo el material.

13:00 - FIN DEL EVENTO. Todos los voluntarios acuden al Pabellón de Universiada donde se darán indicaciones finales y se entregarán los petos, recogida de camiseta conmemorativa, foto de grupo, y se volverá a pasar lista y firma.

* (Estos horarios son orientativos)



RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

El procedimiento para el reconocimiento de créditos será el siguiente:

- Para que se reconozca el **1crédito ECTS** será imprescindible no tener ninguna falta de asistencia y tener firmados todos los listados de asistencia. En este evento no hay opción a medio crédito.
- Una vez terminado el evento, pasará listado de firmas a administración para reconocimiento on line de créditos indicando los voluntarios que tienen derecho al mismo. En este evento no hay opción a medio crédito.
- Accederemos a la web del Centro de actividades Deportivas, opción en el menú de la izquierda, "Certificados de créditos ECTS on line".
- Para la obtención del certificado debe registrarse en la página web del C.A.D. (si aún no está registrado) con el mismo e-mail que consta en su Tarjeta Deportiva 2019-20. Para ello introducirá su email en el campo de usuario y pulsará enviar. Automáticamente se generará una contraseña personalizada que llegará a su e-mail. Una vez identificado con usuario y contraseña podrá consultar en la aplicación on-line los créditos que le corresponden.
- Con el certificado de reconocimiento de créditos on line, deberemos acudir a la Secretaría de nuestro centro para hacer efectivo el reconocimiento de los mismos.



RECOMENDACIONES FINALES

- Fotografía y vídeo.
- Vídeo de la prueba:
https://youtu.be/1AW-rKJ_02U
<https://youtu.be/cgWzSo-Ytpl>
<https://www.youtube.com/watch?v=YT5nmm42mxl>
- Estar atentos al email por si tenemos que notificar algún cambio de última hora.
- Asegurarse de llevar los móviles bien cargados de batería.
- Llevar ropa adecuada en función de las condiciones meteorológicas, chaquetón, chubasquero, ropa cómoda...
- Unos días antes colgaremos en la web del Cad, opción “voluntariado deportivo del CAD” los siguientes documentos:
 - Documento de recomendaciones generales.
 - Listado de turnos de asistencia a turnos de preparación o Carrera de Menores.
 - Listado de las zonas asignadas a cada voluntario en día de la Carrera de Adultos.