

Protocolos de actuación

General
Funciones
Emergencias
Salida y Meta
Circuito
Avituallamiento
Cierre



UNIVERSIDAD
DE GRANADA



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

10^a

CARRERA
UNIVERSIDAD

CIUDAD DE GRANADA

INFO: [SLUGR.ES/CARRERAUGR2024](https://slugr.es/carreraugr2024)



DISTANCIA 10 KM

09/10 . 11 . 2024 | 10:00 H

PASEOS
UNIVERSITARIOS
CAMPUS FUENTENUEVA

CATEGORÍAS

MENORES

Chupetín
SUB 8, 10, 12, 14, 16, 18
Personas con Discapacidad

ADULTOS

Absoluta
Universitaria
SUB 20 y Anteriores
Personas con Discapacidad

General: Áreas de actuación



UNIVERSIDAD
DE GRANADA



Ropero: Pabellón Universiada 8:00 h.

- Montaje y desmontaje
- Recogida del material del corredor
- Colocación estratégica para una actividad fluida



Dorsales: Pabellón Universiada 8:00 h.

- Preparación bolsa del corredor
- Tramitar entrega de bolsa
- Solucionar posibles errores de entrega



Avituallamiento circuito: Paseo peatonal de la Bomba

- Montaje y desmontaje
- Colocación de las mesas
- Control de seguridad, calzada limpia



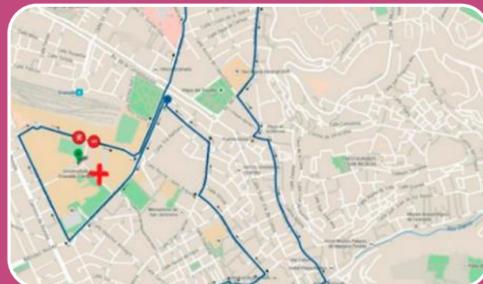
Avituallamiento meta: Paseos universitarios junto Pabellón Universiada 8:00 h.

- Montaje y desmontaje
- Colocación del material sólido y líquido
- Control de higiene a la hora de la colocación
- Limpieza de la zona

General: Áreas de actuación



UNIVERSIDAD
DE GRANADA



Circuito: Salida y meta. Paseos universitarios Fuentenueva 8:00 h.

- Montaje y desmontaje
- Señalización
- Control de accesos (parking y estacionamiento)



Seguridad: Paseos universitarios Fuentenueva 8:00 h.

- Control de accesos
- Evitar y/o resolver conflictos
- Tramitar información sobre posibles accidentes o disputas



Salida y meta: Paseos universitarios Fuentenueva 8:00 h.

- Montaje y desmontaje
- Colocación del arco de salida
- Colocación del arco de meta



Protocolo: Paseos universitarios Fuentenueva 8:00 h.

- Entrega de premios
- Fotografía

Otras funciones del voluntariado



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

EL VOLUNTARIO DEBERÁ ESTAR A LA HORA CORRESPONDIENTE Y EN EL LUGAR ESTABLECIDO PARA RECIBIR LA INFORMACIÓN SOBRE SUS FUNCIONES DURANTE EL EVENTO.

EL VOLUNTARIO DEBERÁ ESTAR PENDIENTE VÍA WEB DE LOS DIFERENTES CAMBIOS QUE SE PUEDAN PRODUCIR.

SE RECOMIENDA QUE EL VOLUNTARIO ACUDA CON ROPA DEPORTIVA.

EL VOLUNTARIO DEBERÁ FIRMAR A LA ENTRADA (LUGAR Y HORA DONDE SE LE CITARÁ) Y A LA SALIDA DEL EVENTO (FUENTENUEVA)

EL VOLUNTARIADO DEBERÁ ACUDIR AL FINALIZAR LA PRUEBA AL PUNTO DE ENCUENTRO (FUENTENUEVA)

Emergencias



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

Incidente en cualquier área

Colaborador o personal de
organización

Responsable de zona

Coordinador de área

Coordinador principal

Emergencias



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

Emergencia
por
accidente

Detección por
cualquier persona

Evalúa

Accidente leve

Accidente grave

Cura de por E.P.A.

Primeros auxilios

Aviso a familiares

Traslado a centro
médico

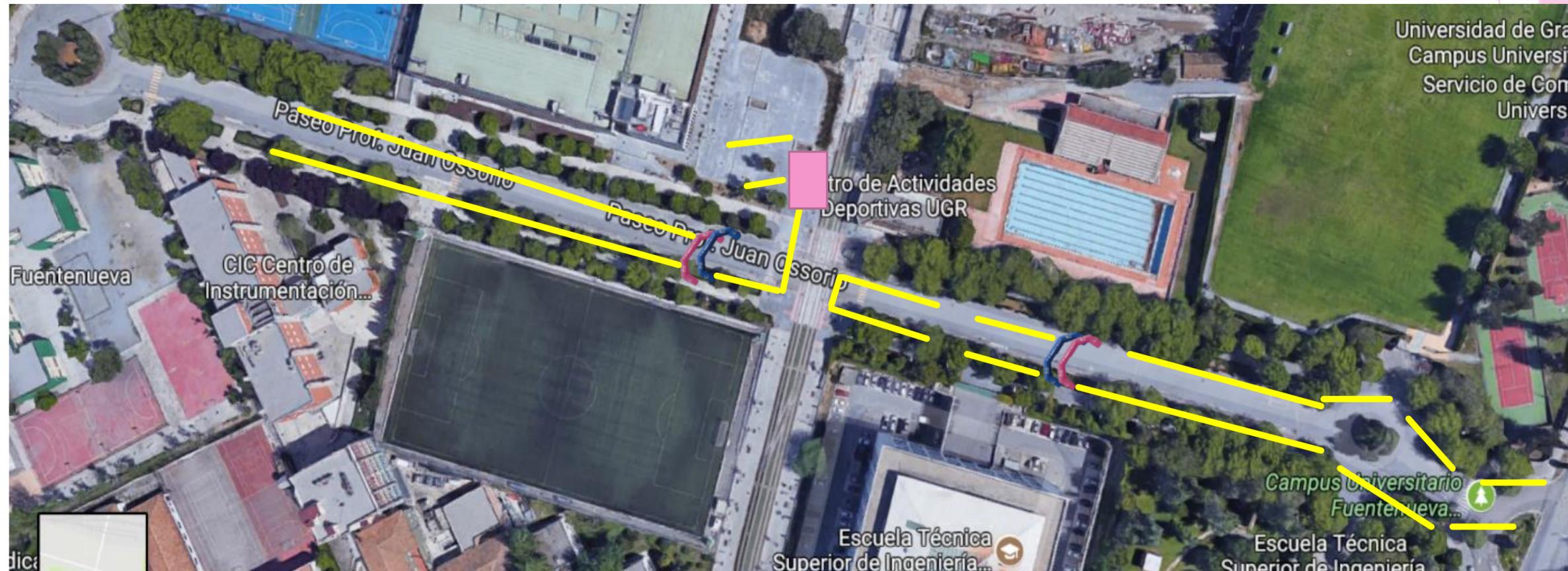


Salida y meta



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

- Recursos humanos: 3 responsables, 6 voluntarios.
- Recursos materiales: indumentaria identificativa, radio (responsables), material de salida y meta (detallado más adelante).
- Ubicación: Paseo Juan Ossorio (Paseillos Universitarios), a ambos lados de las vías del Metropolitano.
- Hora inicio: 08.00h.

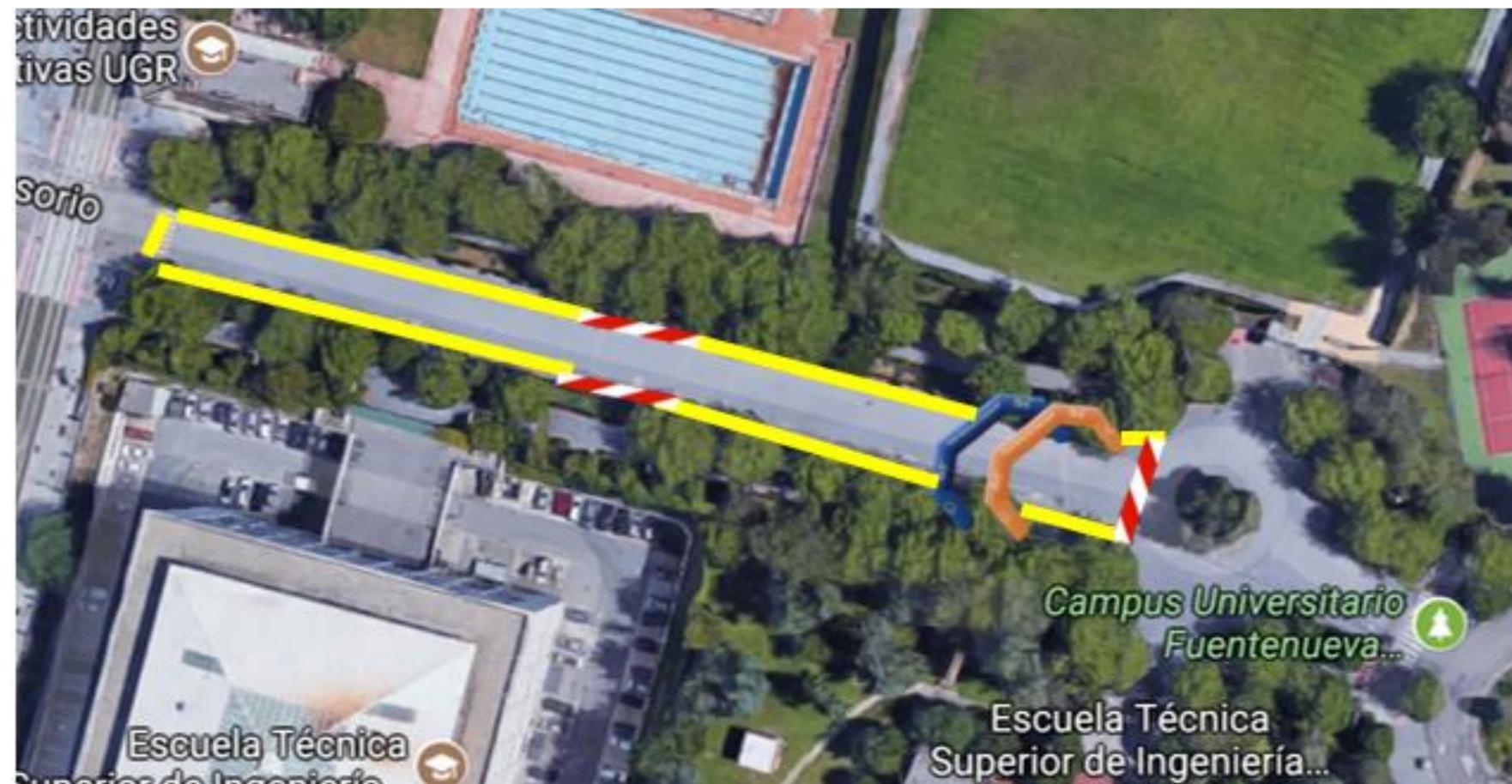


Salida



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

- 120' antes de la SALIDA: los responsables y el equipo de voluntarios ayudarán en la distribución y colocación de los siguientes materiales como se detalla en la imagen:
- Cajón de salida (130 metros long.): 80 vallas de 3 metros, 20 metros cinta de balizamiento.
- Arco de salida y material publicitario.
- Cierre línea de meta: 2 vallas de 3 metros, 10 metros cinta de balizamiento.
- 60' antes de la SALIDA: un responsable junto a dos voluntarios cerrarán la línea de meta. El resto del equipo abrirá el campo de rugby (césped natural) e irá indicando a los participantes que podrán calentar en esta zona.

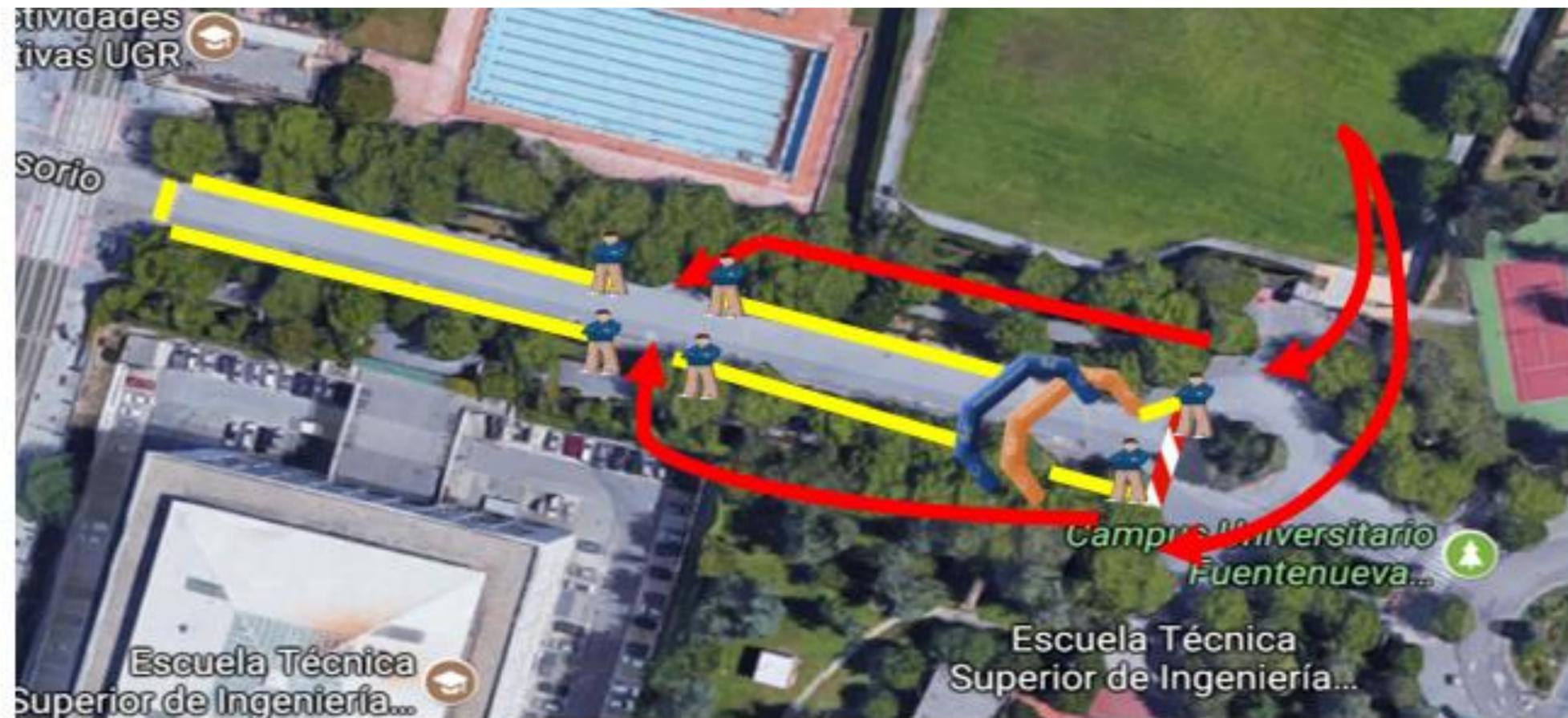


Salida



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

- 15' antes de la SALIDA: se abrirá el cajón de salida. Para ello se mantendrá la línea de salida cerrada y se abrirán las cintas de balizamiento de los laterales del cajón de salida (entradas de 10 metros). 2 responsables y cuatro voluntarios controlarán las entradas al cajón de salida. 1 responsable y 2 voluntarios controlarán que la línea de salida cerrada.
- 60" antes de la SALIDA: el director de carrera ordenará retirar la cinta de balizamiento.



Meta



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

- Tras la SALIDA: todo el equipo se encargará de trasladar las vallas utilizadas en la Zona de Salida hacia la Zona de Meta. Se distribuirán las vallas antes del Arco de Meta creando un pasillo central. Se utilizará cinta de balizamiento para separar las vallas tres metros una de otra y cubrir así más espacio.
- IMPORTANTE: se reservarán seis vallas para los pasillos que dispone la Federación en la línea de llegada.
- Se vallará también desde el Arco de Salida hasta las mesas de avituallamiento, dejando acceder a esta zona únicamente a los corredores que porten dorsal.

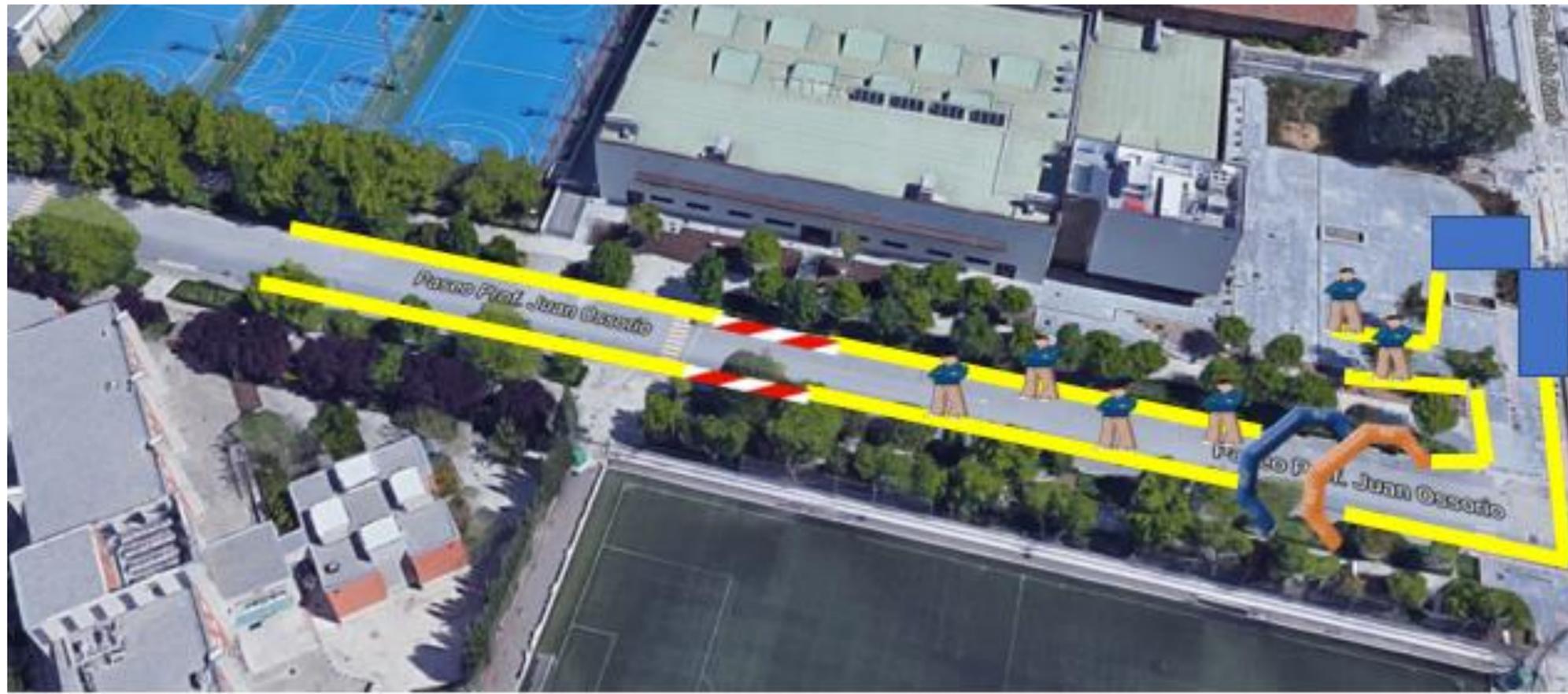


Meta



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

- Aviso corredor en km. 8: todo el equipo de voluntarios se distribuirá de la siguiente forma para evitar el acceso a cualquier persona al pasillo central y la zona post-meta (avituallamiento).
- CIERRE LÍNEA DE META: tras la llegada del último corredor y el cierre de META el equipo de voluntarios acudirá a la Plaza de Universiada para recibir nuevas indicaciones sobre las funciones a realizar en el evento hasta su finalización como preparar la entrega de premios, ayudar en la recogida y algunas funciones similares.



Circuito

- Si no estás en tu puesto puede ocurrir un accidente.
- Usa la cinta de balizar que sea necesaria, ante la duda, baliza.
- Se amable con los peatones y responde a sus preguntas sobre la carrera sin dejar de prestar atención a la misma.
- Ante cualquier duda avisa al responsable.
- No recogemos hasta que el responsable del circuito lo dice.

Responsable de circuito

Responsable de 2,5 km.

Responsable de 1 km.

UNIVERSIDAD
DE GRANADA



AVDALLAMIENTO

Avituallamiento



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

- RESPETAR LAS NORMAS DE HIGIENE BÁSICAS (USAR GUANTES).
- CORRECTA COLOCACIÓN DEL AVITUALLAMIENTO: COLOCAR 2 MESAS JUNTO UN PEQUEÑO ESPACIO Y OTRAS 2 MESAS JUNTAS, ASÍ SUCESIVAMENTE SOBRE LA PARTE DERECHA E IZQUIERDA DE LA CALZADA.
- EN CASO DE INCIDENCIA COMUNICAR AL RESPONSABLE DE AVITUALLAMIENTO , QUE SE ENCONTRARÁ EN DICHO PUNTO.
- COLOCAR LOS CUBOS DE BASURA A PARTIR DE UNOS 30-40 METROS, POSTERIORMENTE VOLCARLO PARA PODER SACAR LA BOLSA SIN QUE SE ROMPA Y PODER REUTILIZAR EL CONTENEDOR.
- LAS BOLSAS DE BASURA UNA VEZ LLENAS LAS DEJAMOS EN UN LUGAR DONDE NO INTERFIERAN EN EL CURSO DE LA CARRERA.
- EL DESMONTAJE SE REALIZARÁ UNA VEZ HAYA PASADO COLA DE CARRERA.
- UNA VEZ SE RECOJA EL MATERIAL, EL PERSONAL DE ORGANIZACIÓN SE DIRIGIRÁ HACIA EL PUNTO DE ENCUENTRO (FUENTENUEVA)

Avituallamiento



UNIVERSIDAD DE GRANADA



Mesa  Carrera   Basura



Recuerda:

Una botella en el suelo (tanto llena como vacía) puede ocasionar una caída.

Disfruta y anima a los corredores.

Cierre del evento



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

UNA VEZ FINALIZADO EL EVENTO (RECOGIDA DE MATERIAL, APERTURA DE TRÁFICO, LIMPIEZA DE CIRCUITO...) SE PROCEDERÁ A LA ENTREGA DE PREMIOS.

LOS VOLUNTARIADOS SE CONCENTRARÁN PARA FIRMAR LA SALIDA DEL EVENTO.

SE REALIZARÁ FOTO CONMEMORATIVA ENTRE EL PERSONAL DE ORGANIZACIÓN.

Un evento se sabe cuando comienza pero no cuando acaba, relájate y disfruta de la oportunidad.

Normas generales del Voluntariado



UNIVERSIDAD
DE GRANADA



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

10^a

CARRERA
UNIVERSIDAD

CIUDAD DE GRANADA

INFO: [SLUGR.ES/CARRERAUGR2024](https://slugr.es/carreraugr2024)



DISTANCIA 10 KM

09/10 . 11 . 2024 | 10:00 H

**PASEOS
UNIVERSITARIOS**
CAMPUS FUENTENUEVA

CATEGORÍAS

MENORES

Chupetín
SUB 8, 10, 12, 14, 16, 18
Personas con Discapacidad

ADULTOS

Absoluta
Universitaria
SUB 20 y Anteriores
Personas con Discapacidad



INDICACIONES GENERALES

Tú formas parte de esta organización, sin ti, este evento no sería posible.
TU PAPEL ES FUNDAMENTAL PARA EL BUEN DESARROLLO DE LA PRUEBA.

En cualquier prueba de este tipo, el CIRCUITO ES LA PARTE MÁS IMPORTANTE DE LA PRUEBA. Es nuestra responsabilidad conseguir que los participantes disfruten de un circuito seguro, cómodo y fácil de recorrer.

Las siguientes normas y consejos te ayudarán en el desempeño de tus funciones:

- Animaos a la participación activa en el evento por todo lo que nos aporta a nivel personal, laboral, de experiencias y relaciones con otros compañeros, al margen del reconocimiento de créditos.
- Es necesario compromiso y seriedad para poder garantizar el éxito de la prueba. Imprescindible comunicar la "no asistencia". Cada voluntario ocupa una posición y hay que garantizar el servicio en cada puesto.



INDICACIONES GENERALES

- No hay motivo para estar nervioso, se explicará todo, se repasará todo antes del inicio de la prueba y habrá un responsable en cada zona para aclarar dudas y atender posibles imprevistos.
- Mantener una postura correcta en cada puesto (no sentarse). Actitud cordial, amable y respetuosa ante todo el mundo, corredores, público, peatones...
- En la medida de lo posible evitar abandonar el puesto asignado, hacerlo sólo en caso de extrema necesidad comunicándolo previamente al Responsable o en su defecto a las Coordinadoras.
- En el circuito, nunca enfrentarnos a vehículos ni personas; en caso de posible conflicto avisar al Policía más cercano o al Responsable de Zona.
- Jamás fumar mientras trabajamos.
- Procuraremos no comer durante la realización del evento.

ASISTENCIA DEL VOLUNTARIADO



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

Centro de Actividades Deportivas

- Todos los voluntarios de organización deberán asistir a **la reunión formativa** del martes así como al evento del domingo que será el **día de la carrera de adultos** y en el que se necesitarán más número de voluntarios.
- Además, todos deberán asistir a alguno de los **turnos de preparación del evento** que serán:
 - Viernes tarde para la preparación del evento.
 - Sábado mañana para preparación y para la Carrera de Menores.
 - Sábado tarde para preparación del evento.
- En cada zona habrá un **responsable (incluso un coordinador)** para aclarar dudas, repasar funciones y actuar en caso de necesidad.
- Todos los voluntarios de organización deberán llevar un **peto** de la organización para que estén visibles y claramente identificados.
- Además, a todos los voluntarios ubicados en circuito, se les entregará una **ficha descriptiva** de su zona (la veremos más adelante con detalle), donde se podrán ver las características del puesto así como teléfonos de los responsables o cualquier otra información que sea de interés.

EJEMPLO DE FICHA VOLUNTARIADO

CARRERA UNIVERSIDAD DE GRANADA 2017

KILÓMETRO	NOMBRE/VOLUNTARIO Nº	APELLIDOS
0	RESPONSABLE:	
	PUNTO CONFLICTIVO:	REFERENCIAS:
CALLE PRINCIPAL		
Paseillos universitarios	Salida a C/Doctor Severo Ochoa	El policía colocará al voluntario donde lo necesite



DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DEL VOLUNTARIO EL DÍA DE LA PRUEBA

HORA	TAREAS Y LUGAR
08:00 h.	Concentración general de voluntarios en la PLAZA DE SAN ISIDRO para distribución de petos, material, funciones y listado de personal.
Durante la carrera: Mantener seguridad en el circuito, que no entren peatones. Mantenerse en el sitio hasta que los responsables de seguridad no den la orden para reestructurar el paso.	
Fin de carrera: Abrir el paso y retirar material, devolverlo a su punto original.	
Cuando la cola de carrera pase, volver a la zona de SALIDA y META situada en FUENTENUEVA para ayudar en lo necesario	



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

Centro de Actividades Deportivas

PUNTOS DE ENCUENTRO TURNOS PREPARACIÓN

- El punto de encuentro del voluntariado el día de preparación del evento, sea cual sea el turno de asistencia, será la **plaza del PABELLÓN UNIVERSIADA**.



Allí se darán instrucciones concretas para la preparación del evento. Colocaremos vallas, prepararemos el ropero, las bolsas del corredor, la entrega de dorsales, la carrera de menores del sábado...



PUNTOS DE ENCUENTRO DOMINGO

Los puntos de encuentro del voluntariado el día del evento serán los siguientes:

- **Zona avituallamiento meta, entrega dorsales, ropero y salida meta:** Plaza del PABELLÓN UNIVERSIADA 08:00 horas



- **Zona A/Km 0 y Km 1:** PLAZA SAN ISIDRO 08:00 horas





UNIVERSIDAD
DE GRANADA

Centro de Actividades Deportivas

PUNTOS DE ENCUENTRO DOMINGO

- **Zona B/ Km 2 y Km 3:** PLAZA ISABEL LA CATÓLICA
08:00 horas



- **Zona C/ Km 4 y Km 5:** FUENTE DE LAS GRANADAS
08:00 horas



Zona D/Km 6 y Km 7: PLAZA DE LA TRINIDAD
08:00 horas



- **Zona E/Km 8 y Km 9:** PLAZA EINSTEIN
08:00 horas



RECOMENDACIONES PARA LA CARRERA



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

Centro de Actividades Deportivas

ANTES DE LA PRUEBA:

1. Fundamental Puntualidad absoluta; llegar tarde no es una opción; la prueba depende de todos nosotros. Se pasará lista a la hora asignada de encuentro.
2. Una vez que llegues al punto en el que se te ha citado, busca al Responsable de tu zona.
3. En el caso de que no lo localices llama al Responsable de tu Zona o en su defecto a las Coordinadoras o al Responsable de Voluntarios.
4. Vigilar los conos o zonas que te encargue el Responsable de Zona.

DURANTE LA PRUEBA:

5. Supervisar la zona asignada por el Responsable
6. No permitir bajo ninguna circunstancia el paso a circuito de peatones y vehículos. En caso necesario, sólo las ambulancias tendrán acceso al circuito e irán acompañadas de vehículos de protección civil.
7. En caso de creer necesaria la ayuda de un policía para cubrir un punto conflictivo, hay que pedirla amablemente y de forma sutil, nunca imponer nada.

8. Anteponer la seguridad de los corredores a cualquier otra circunstancia. En caso de ver un garaje, cochera o punto conflictivo descubierto es mejor pecar por exceso de seguridad que por defecto.

DESPUÉS DE LA PRUEBA:

9. Aunque todos los participantes hayan pasado por la zona asignada LA PRUEBA NO HA TERMINADO; es fundamental colaborar en la recogida del circuito de tal manera que la ciudad quede como si no hubiera habido prueba... No sería justo que una organización perfecta quede deslucida porque queden conos sin recoger, cinta de balizaje atada al mobiliario urbano o botellas de agua en la calzada...

10. El desmontaje comenzará una vez pase la cola de carrera (cierre) y el responsable del circuito dé al orden de recogida. Los voluntarios apilarán los conos en una zona consensuada con el Responsable, que no entorpezca el tráfico y esperarán a la llegada del camión.

11. Tras desmontar todo lo previsto en la carrera, cada voluntario se dirigirá a la zona de meta para ser reubicado y atender nuevas instrucciones.



EJEMPLO DE PLANING PARA VOLUNTARADO

8:00 - Encuentro del voluntariado en su punto de encuentro.

8:30 - Llegada a zona de reagrupación y asignación de Técnico responsable y se recibirán instrucciones generales.

9:00 - Reubicación de cada voluntario a su puesto. Asignación de funciones concretas e instrucciones técnicas de cada puesto. Aclaración de dudas.

10:00 - INICIO DE LA PRUEBA (se irán dando instrucciones mediante los responsables de cada zona)

11:45 - Conforme se vaya terminando la prueba, en cada zona se irán dando instrucciones concretas de desmontaje y recogida incluso reubicación.

12:00 – PARTE FINAL. Entrega de premios, asistencia al ropero y al avituallamiento de meta y recogida de todo el material.

13:00 - FIN DEL EVENTO. Todos los voluntarios acuden al Pabellón de Universiada donde se darán indicaciones finales y se entregarán los petos, recogida de camiseta conmemorativa, foto de grupo, y se volverá a pasar lista y firma.

* (Estos horarios son orientativos)



RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

El procedimiento para el reconocimiento de créditos será el siguiente:

- Para que se reconozca el **1crédito ECTS** será imprescindible no tener ninguna falta de asistencia y tener firmados todos los listados de asistencia. En este evento no hay opción a medio crédito.
- Una vez terminado el evento, pasará listado de firmas a administración para reconocimiento on line de créditos indicando los voluntarios que tienen derecho al mismo. En este evento no hay opción a medio crédito.
- Accederemos a la web del Centro de actividades Deportivas, opción en el menú de la izquierda, "Certificados de créditos ECTS on line".
- Para la obtención del certificado debe registrarse en la página web del C.A.D. (si aún no está registrado) con el mismo e-mail que consta en su Tarjeta Deportiva 2019-20. Para ello introducirá su email en el campo de usuario y pulsará enviar. Automáticamente se generará una contraseña personalizada que llegará a su e-mail. Una vez identificado con usuario y contraseña podrá consultar en la aplicación on-line los créditos que le corresponden.
- Con el certificado de reconocimiento de créditos on line, deberemos acudir a la Secretaría de nuestro centro para hacer efectivo el reconocimiento de los mismos.



RECOMENDACIONES FINALES

- Fotografía y vídeo.
- Vídeo de la prueba:
https://youtu.be/1AW-rKJ_02U
<https://youtu.be/cgWzSo-Ytpl>
<https://www.youtube.com/watch?v=YT5nmm42mxl>
- Estar atentos al email por si tenemos que notificar algún cambio de última hora.
- Asegurarse de llevar los móviles bien cargados de batería.
- Llevar ropa adecuada en función de las condiciones meteorológicas, chaquetón, chubasquero, ropa cómoda...
- Unos días antes colgaremos en la web del Cad, opción “voluntariado deportivo del CAD” los siguientes documentos:
 - Documento de recomendaciones generales.
 - Listado de turnos de asistencia a turnos de preparación o Carrera de Menores.
 - Listado de las zonas asignadas a cada voluntario en día de la Carrera de Adultos.